

Številka JN: **JN-0035/2026**

Št. dokumenta:

Datum: **29. 5. 2026**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

**Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev)
smučišča Pisker**

JHMB d.o.o. razpisuje javno naročilo »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker« na osnovi pooblastila št. izdanega s strani podjetja Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o..

Številka javnega naročila

JN-0035/2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker« najkasneje do: **dne 3. 7. 2026 do 12:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **<https://ejn.gov.si>**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **3. 7. 2026** in se bo začelo ob **13:01** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

S spoštovanjem,

mag. Andrej Rihter

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker« v celoti.

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do **18. 6. 2026 do 12:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

1.8 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvournost navedbe v tej dokumentaciji.

1.9 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne

informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

1.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.11 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.12 Rok plačila

Rok plačila je največ trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

1.13 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.14 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

1.15 Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

- skupna ponudbena cena (v EUR brez DDV): 100%.

1.16 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.17 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.18 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

1.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.20 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.21 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

1.23 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.23.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora kot garancijo za resnost ponudbe, ponudbi priložiti zavarovanje: Bianco menica v višini 18.600,00 EUR ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 10 dni po preteku veljavnosti ponudbe, to je 6. 10. 2026. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z zavarovanjem, ne bo upošteval.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1.23.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

1.23.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora naročniku ob sklenitvi pogodbe predložiti zavarovanje: Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku garancijske dobe.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete zahtevane podatke. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« odgovorite z DA in v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev iz 196. člena KZ-1), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register IN/ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

2.3 Drugi pogoji

Omejitev poslovanja

P7 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. Ponudba
2. Predračun
3. Tehnična specifikacija javnega naročila
4. ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
5. Dokazila (potrdila, izjave) kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti
6. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
7. Vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma
8. **Menična izjava za resnost ponudbe** - s pooblastilom za izpolnitev. Ponudniki morajo predložiti tudi originalno podpisano in žigosano bianco menico do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ«. V primeru, da bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna

ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je **Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker** na Pohorju z brezplačnim prenosom na najemnika po preteku 36 mesecev, ki obsega:

- 8 kpl. Avtomatskih topov na stebrih komplet s temeljnimi jaški in priključnim materialom za priključitev na obstoječe vodno in električno omrežje
- 6 kpl. Mobilnih avtomatskih topov, vključno z fiksnimi podaljševalnimi vodi za priklop mobilnih topov na 8 obstoječih priključnih mest

Naročnik Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o. s plačilom zadnjega obroka najema (ob pogoju, da so poravnane vse njegove obveznosti po pogodbi) prejme predmetno opremo v last. Najemodajalec bo najemniku po plačilu zadnjega obroka izdal listino, primerno za prenos lastninske pravice.

4.1.2 Tehnične specifikacije

a) Splošne tehnične zahteve za snežne topove

1. Izbira modela glede na namen in pogoje uporabe

Snežni topovi, ki so predmet tega razpisa, so namenjeni uporabi na relativno širokem smučišču (tudi več kot 60m), kjer se med zasneževanjem pogosto pojavlja močan veter, zato naročnik od ponudnika zahteva dobavo največjih modelov z največjim dometom, ki jih ima podnudnik v ponudbi (npr. Demaclenko TITAN, Technoalpin TT/TR10, Supersnow 900T/A, ali podobni). Notranji premer ventilatorske cevi pred šobami mora tako znašati najmanj 70cm, da se zagotovi zadosten pretok zraka tudi ob najmanj ugodnih zasneževalnih razmerah.

Topovi morajo biti opremljeni z brezoljnim kompresorjem moči vsaj 4kW, ali imeti enakovreden integriran kompresor v ventilator.

Normalno delovanje topov mora biti zagotovljeno že ob 8 barih vodnega tlaka, največji dopustni tlak pa mora biti vsaj 40 barov.

Topovi morajo biti opremljeni z električnim nastavljanjem smeri in nihanja v prosto nastavljivem kotu do vsaj 320°, topovi na stebrih pa z električnim nastavljanjem naklona do vsaj 45°.

2. Leto izdelave

Naročnik sledi zagotoviti ustrezne tehnični rešitvi ob čim nižjih investicijskih stroških, zato dopušča možnost, da ponudnik ponudi testne mobilne topove, ki so rabljeni, letnika 2022 ali mlajše, vendar posamezni top ne sme imeti več kot 800 obratovalnih ur. Ti topovi morajo biti revizionirani, ponudnik pa mora zagotoviti iste garancijske pogoje kot za nove topove. Topovi na stebrih morajo biti novi, letnik 2025 ali mlajši.

3. Avtomatsko delovanje in upravljanje topov

Vsi topovi morajo omogočati avtomatsko delovanje, in sicer regulacijo pretoka vode glede na vremenske razmere, ki jih top pridobiva iz lastne, na topu nameščene, vremenske postaje za merjenje temperature in vlage. Avtomatski sistem mora omogočati samodejni vklop in izklop glede na prednastavljene mikrolokacijske vremenske pogoje.

Topovi se morajo daljinsko krmiliti iz računalnika in aplikacije na mobilnem telefonu preko obstoječega računalniškega sistema ATASSpro ali SnowVisual, s katerim topovi komunicirajo preko UHF radijske povezave (GSM signal je preslab!). Dobava mora obsegati tudi ustrezno licenčno razširitev sistema za vsa priključna mesta, kamor se lahko postavijo avtomatski topoviu (skupaj 50 mest).

Lokalno se topovi upravljajo preko barvnega zaslona na dotik, ki je nameščen na topu oz. dosegljivi višini na stebru topa.

b) Obseg dobave

1. 8 kpl. Avtomatski snežni top na stebru z naslednjo opremo:

- Steber višine vsaj 3 m in ne več kot 4m. Steber mora omogočati spuščanje topa za potrebe vzdrževanja na višino ki omogoča vzdrževanje iz tal. V kolikor je za to potrebna določena priprava ali pogon, mora ponudnik v dobavo zajeti vsaj dve takšni pripravi.
- Filter za vodo mora biti dosegljiv na tleh (največ 1,5m od tal)
- Varnostno oblazinjenje okoli stebra v celotni višini stebra
- Dobava mora vključevati ves potreben material za postavitev topa na jašek ter ustrezne cevi in kable za priključitev topa na hidromat in priključno omarico v jašku.

2. **8 kpl. Prefabriciran betonski Jašek** za namestitev in priključitev fiksnih snežnih topov na stebri, z vsaj 1,8m³ velikim prostorom, opremljen z:

- kovinskim pokrovom vsaj 60x60 cm, lestvijo in grelcem
- Hidromatom za priključitev snežnega topa za avtomatsko odpiranje in zapiranje vode, ki ob izpadu elektrike s pomočjo vzmeti samodejno zapre dotok vode brez baterije (npr. Technoalpin W4, Demacenko HYDROS ali podobni). Dobava mora vključevati še dodatni zaporni ventil DN 2" vsaj PN80 za primer vzdrževanja ali menjave hidromata.
- Podzemno priključno omarica za top z vtičnico CEE 63A/V/400V ter 63A avtomatskimi varovalkami ter 0,1 A FID Stikalom, priključnimi sponkami za priklop kabla 35mm² - 50mm².
- Dva (2) jaška (sidrišče pod stebrom št.8 ter pod stebrom št.10) morata biti dodatno opremljena z omarico za priklop dveh kablov 3x240+120mm² iz katere se odcepi tanjši kabel za priklop priključne omarice.

3. **1 kpl. potreben material za strojno instalacijo** hidromatov oz. hidrantov v jaških in povezavo na obstoječ cevovod, ki se izvede:

- z jekleno brezšivno pocinkano cevjo ali visokotlačno hidravlično cevjo PN100 DN 2" ter Objemno spono 2" DN 150, kjer je jašek oddaljen manj kot 12 m od cevovoda. Predvidoma je takšnih jaškov 6, predvidena skupna dolžina cevi pa znaša cca.55m.
- z duktilno litoželezno cevjo TRM DN 150, vsaj PN 40 z VRS spoji, ter ustreznimi fazonskimi kosi, ki se vgradijo na obstoječ TRM cevovod DN 150, tam kjer je priključni jašek oddaljen več kot 12 m od obstoječega cevovoda. Predvideva se naslednji material: 115m cevi , 1 U-kos z zaklopnimi obroči, 3 P-kosi, 1 T-kos, 1 kos GDR400, 3 A-kosi, 4 kosi MK22°, 5 kosov MK11°, 4 kosi MK30°, 1 kos MMK11°, 1 kos MMK22° ter pripadajoča količina VRS tesnil in zaklepov.

4. **1 kpl. potreben kabelski material za priključitev jaškov in novih topov** na obstoječe elektroomarice, za kar se predvideva:

- 200 m aluminijasti zemeljski kabel 4x35mm²
- 800 m aluminijasti zemeljski kabel 3x240+120mm²
- 800 m aluminijasti zemeljski PE kabel 1x120mm²
- 1000m pocinkani ploščati valjanec 25x4mm

5. **6 kpl. Avtomatski mobilni snežni top** z naslednjo opremo:

- fiksno nameščeno fleksibilno hidravlične cevi dolžine 1,8-2,5m z ženskim 2" Camlock priključkom.
- Dodatno priključno cev za zasneževanje s 2" Camlock priključki, standardne dolžine 20m, vsaj PN40.
- Primerni električni priključni kabel dolžine vsaj 22m, s Vtikačem CEE 63A/V/400V
- Trinožno, po višini nastavljivo, podnožje topa s pripravo za prenašanje topa s plugom teptalnega stroja. Skupna teža topa s podnožjem ne sme presegati 900 kg.
- Mobilni elektromotorni pogon hidranta za avtomatsko odpiranje in zapiranje hidranta, tudi v primeru izpada elektrike. Dobava mora vključevati tudi povezovalni kabel, dolžine cca. 25m ter skupno 25 kompletov nastavkov za namestitvev pogona na obstoječi hidrant (2").

6. 8 kpl. Fiksnih podaljševalnih vodov za priklop mobilnih topov na obstoječa priključna mesta, ki so predaleč od predvidenih mest za postavitev novih avtomatskih topov, obsegajo pa naslednji material:

- gumijasto hidravlično cev DN2" PN60, različnih dolžin, v skupni dolžini cca. 250m, ki je na eni strani zaključena z moškim 2" Camlock priključkom, 90°kolenom in samoispustnim praznilnim ventilom, na drugi strani pa z ženskim 2" Camlock priključkom
- Bakreni zemeljski kabel 5x16mm² različnih dolžin, v skupni dolžini 300m, s CEE 63A/5/400V vtičnico in vtikačem
- 16 polni+PE signalni kabel JZ500 različnih dolžin, v skupni dolžini 300m, z 16 polnim moškim in ženskim industrijskim konektorjem HARTING, z ohišjem z enim zapiralom oz. dvema zatičema.
- Zemeljska zaščitna cev DN100, različnih dolžin, v skupni dolžini 600 m, ena za hidravlično cev, druga za kable.
- 8 kpl. majhen jašek, premera vsaj 50cm, s pocinkanim kovinskim pokrovom z odprtino velikosti najmanj 40x40cm, do koder so iz obstoječega priključnega mesta speljani podaljševalni kabli s vtičnicami in hidravlična cev.
- 8 kpl. večji jašek, premera vsaj 100cm, s pocinkanim kovinskim pokrovom z odprtino velikosti najmanj 60x60cm, za preureditev priključnega mesta, v katerega se lahko namesti mobilni elektromotorni pogon za avtomatsko odpiranje in zapiranje hidrantov.

V ponudbeno oz. pogodbeno vrednost mora biti vključeno:

- Tehnična dokumentacija opreme z vsemi navodili za instalacijo, upravljanje in vzdrževanje
- Strokovni nadzor instalacijskih del
- Zagon sistema (vsa oprema) in usposabljanje
- Transporti in s transportom povezani stroški do parkirišča pod spodnjo postajo sedežnice Pisker
- Obvezen ogled strokovno usposobljenega predstavnika ponudnika pred oddajo ponudbe
- Stroški priprave in prijave na razpis
- Drugi stroški po oceni ponudnika, ki so potrebni za izvedbo opisane obnove s tehnološko rešitvijo ponudnika in niso predvideni v tem popisu.

4.1.3 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Enkratno – dobava instalacijskega materiala (jaški, cevi in kabli) do 31.7.2026, dobava topov in zagon do 30.10.2026
- Kraj izvajanja/dobave: smučišče Pisker, sp. Postaja šestsedežnice Pisker
- Rok izvedbe: sukcesivno v roku 36 mesecev (najem)
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0035/2026 po odprtem postopku, za »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.)** Na celotno javno naročilo;

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v	DA NE

Priporočilu Komisije 2003/361/ES	
----------------------------------	--

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, <zastopnik / pooblaščenec> ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JN-0035/2026 za »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,

- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 1. 9. 2026. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:

Žig in podpis ponudnika:

2

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

PREDRAČUN ŠT. [] []

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Naziv ponudbene postavke	Vrednost
Vrednost najema opreme za zasneževanje	[] EUR brez DDV/mesec
Število mesecev	36
Vrednost najema opreme za 36 mesecev	[] EUR brez DDV
Vrednost DDV	[] EUR
Skupna vrednost najema opreme za 36 mesecev	[] EUR

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe: devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb.
2. Ponudbena cena najema (v EUR/mesec) je fiksna za celotno trajanje javnega naročila.
3. Rok dobave za predmet javnega naročila: (vpiše ponudnik - najkasneje 30.10.2026, za jaške in instalcijski material (cevi, kabli) pa 31.7.2026).
4. Rok plačila za opravljene storitve: največ trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa, ki ga bo ponudnik izstavil po opravljeni storitvi za pretekli mesec. Najemnina se obračunava od uspešnega zagona opreme, oz. najprej od meseca novembra 2026
5. Trajanje pogodbenega razmerja: do 31.12.2029
6. Garancijska doba: dvanjast (12) mesecev od uspešno izvedene priprave.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Navodilo:

- Ponudniki naložijo izpolnjen Obrazec št. 2: Predračun v .pdf formatu v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun«.

Obrazec št. 3

Ponudnik: _____

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA JAVNEGA NAROČILA

Opis tehnične zahteve in obseg dobave	Vrednost ponujene opreme (vnese ponudnik)
Proizvajalec opreme za zasneževanje – snežnih topov	
Splošno	
Električni priključek CEE 63A/5/400V 50Hz	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Brezoljni kompresor moči vsaj 4kW ali enakovreden integriran kompresor v ventilator	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE moč kompresorja kW
Min. delovni tlak topa ne sme presegati 8 barov, Max. delovni tlak vsaj 40 barov	min. delovni tlak bar, max. delovni tlak bar
Prosto horizontalno vrtenje na motorni pogon (nihanje levo – desno): vsaj 320°	DA, ° <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Avtonomno avtomatsko delovanje (regulacija) glede na temperaturo in vlago, zagon in ustavitev glede na prednastavljene pogoje	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Lastna vremenska postaja za merjenje temperature in vlage	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Možnost centralnega upravljanja topov preko obstoječega centralnega krmilnega sistema in mobilne aplikacije ATASS Pro ali Snow Visual	DA, <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
UHF Radijski modem za povezavo s centralnim krmilnim sistemom	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Licenčna razširitev obstoječega krmilnega sistema na vsaj 50 priključnih mest na smučišču Pisker	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Barvni zaslon na dotik za upravljanje s topom	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Dobavni rok: najkasneje 30.10.2026, za jaške in instalacijski material (cevi, kable) pa 31.7.2026	za topove, za jaške in instalacijski material
Garancijski rok (trajanje)/režim garancije: vsaj 12 mesecev/vse vključeno	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Snežni topovi na stebru (8 kompletov)	
Model snežnih topov na stebru	

Opis tehnične zahteve in obseg dobave	Vrednost ponujene opreme (vnese ponudnik)
Nova oprema	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Steber višine 3 do 4m	<input type="text"/> m
Možnost spusta topa za vzdrževanje preko vitla ali hidravlike (ročno), vključeni vsaj dve pripravi, če je za to potrebna	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Filter na dosegljivi višini do 1,5m ali v jašku	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Varnostno oblažjenje v celotni višini stebra	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Jaški za namestitev topov na stebrih (8 kompletov)	
Volumen prostora v jašku vsaj 1,8m ³	<input type="text"/> m ³
Opremljen s kovinskim pokrovom vsaj 60x60 cm, lestvijo in grelcem	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Hidromat s samodejnim zapiranjem ob izpadu napajanja <u>na vzmet</u> (npr. W4, HYDROS ali podobni)	DA, <input type="text"/> <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Dodatni zaporni krogelni ventil DN 2" vsaj PN80	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Podzemna priključna omarica za top z vtičnico CEE 63A/V/400V ter 63A avtomatskimi varovalkami ter 0,1 A FID Stikalom, priključnimi sponkami za priklop kabla 35mm ² - 50mm ² .	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Dva (2) jaška dodatno opremljena z omarico za priklop dveh kablov 3x240+120mm ²	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Potreben material za strojno instalacijo hidromatov v šestih (6) jaških z jekleno brezšivno pocinkano ali visokotlačno hidravlično cevjo PN100 DN 2" ter Objemno spono 2" DN 150, skupna dolžina cevi vsaj 55m	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Potreben material za strojno instalacijo hidromatov v ostalih jaških z duktilno litoželezno cevjo TRM DN 150, vsaj PN 40 z VRS spoji v skupni dolžini vsaj 115m, ter ustreznimi fazonskimi kosi (1 U-kos z zaklopnimi obroči, 3 P-kosi, 1 T-kos, 1 kos GDR400, 3 A-kosi, 4 kosi MK22°, 5 kosov MK11°, 4 kosi MK30°, 1 kos MMK11°, 1 kos MMK22° ter pripadajoča količina VRS tesnil in zaklepov)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Potrebeni aluminijasti zemeljski kabli za priključitev jaškov in novih topov na obstoječe elektroomarice in sicer 200 m 4x35mm ² , 800 m 3x240+120mm ² , 800 m 1xPE 120mm ² ter 1000m valjanec 25x4mm	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>
Mobilni snežni topovi (6 kompletov)	
Model mobilnih snežnih topov	<input type="text"/>
Leto izdelave najstarejšega topa 2022 ali novejši	<input type="text"/>
Oratovalne ure manj kot 800 (na topu z največ urami)	<input type="text"/>

Opis tehnične zahteve in obseg dobave	Vrednost ponujene opreme (vnese ponudnik)
Fiksno nameščena fleksibilna hidravlična cev z ženskim 2" Camlock priključkom, dolžine od 1,8 do 2,5m vsaj PN60	m
Priključna cev za zasneževanje s 2" Camlock priključki, standardne dolžine 20m, vsaj PN60	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
Električni priključni kabel s Vtikačem CEE 63A/V/400V, dolžine vsaj 22m	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
Trinožno, po višini nastavljivo, podnožje topa s pripravo za prenašanje topa s plugom teptalnega stroja.	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
Skupna teža topa s podnožjem manj kot 900 kg	kg
Mobilni elektromotorni pogon hidranta za avtomatsko odpiranje in zapiranje hidranta, tudi v primeru izpada elektrike, vključno s kablom dolžine cca. 25m in skupno 25 kompleti nastavkov za namestitev pogona na obstoječe 2" hidrante.	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
Fiksni podaljševalni vodi za mobilne topove (8 kompletov)	
Gumijasta hidravlično cev DN2", vsaj PN60, na eni strani z moškim 2" Camlock priključkom, 90° kolenom in samoispustnim praznilnim ventilom, na drugi strani pa z ženskim 2" Camlock priključkom, v skupni dolžini cca. 250m	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
Bakreni kabel 5x16mm ² s CEE 63A/5/400V vtičnico in vtikačem, v skupni dolžini 300m	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
16 polni signalni kabel JZ500 16G1mm ² s 16 polnim moškim in ženskim industrijskim konektorjem HARTING, z enim zapiralom in dvema zatičema, v skupni dolžini 300m	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
Zemeljska zaščitna cev DN100, v skupni dolžini 600 m	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
8 kpl. majhenih jaškov, premera vsaj 50cm, s pocinkanim kovinskim pokrovom z odprtino velikosti najmanj 40x40cm	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>
8 kpl. večjih jaškov, premera vsaj 100cm, s pocinkanim kovinskim pokrovom z dprtino velikosti najmanj 60x60cm	<input type="checkbox"/> DA NE <input type="checkbox"/>

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše.
- **Ponudnik predloži tehnično dokumentacijo za ponujeno opremo, iz katere bo razvidno izpolnjevanje tehničnih zahtev. Tehnično dokumentacijo ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN, v razdelek »Ostale priloge«.**

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA

Za javno naročilo št. NMV-0044/2022, za predmet naročila »Najem snežnih topov za obdobje treh (3) let«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.
2.	Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
3.	Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, nismo opustili poslovne dejavnosti, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali

	poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.
7.	Imamo potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
8.	Imamo potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje iz drugega poglavja te dokumentacije za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0035/2026, katerega predmet je »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			

3.			
----	--	--	--

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika)

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 6

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.753.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka, d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE

NAJEMNIK:

Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom, d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, ki ga

zastopa direktor Ranko Šmigoc

Matična številka: 3992071000

ID za DDV: SI 92859976

in

NAJEMODAJALEC:

_____, ki ga zastopa direktor/-ica _____

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

Pogodbo za »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča

Pisker«

št. NMV-0035/2026

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata, da:

- je Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, na podlagi pooblastila najemnika izvedel postopek oddaje javnega naročila št. NMV-0035/2026 po postopek oddaje javnega naročila št. _____, po odprtem postopku, v skladu s 40. členom

Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju besedila: ZJN-3),

- je bilo javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil (številka objave _____z dne _____) in v dodatku k Uradnemu listu EU (številka objave _____z dne _____),
- pogodbeni stranki sklepata to pogodbo za določitev splošnih pogojev za izvedbo javnega naročila.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so sestavni deli te pogodbe tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: dokumentacija JN),
- ponudba št. | | z dne | | . 2026 in priloge k ponudbi (v nadaljevanju besedila: ponudbena dokumentacija),
- drugi dokumenti, ki predstavljajo del pogodbe in
- zakoni in predpisi, ki urejajo izvajanje javnega naročila.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank najprej veljajo določila pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

Pri razlagi pogodbe je treba upoštevati skupni namen strank pogodbe in pomen izrazov, kot so ga te imele v času sklenitve pogodbe.

2. člen

Pogodba se sklepa za določen čas in sicer, od dneva izročitve predmeta najema do 31.12.2029.

PREDMET IN NAČIN IZVAJANJA POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker, z vso pripadajočo opremo in programsko opremo za upravljanje snežnih topov z odkupom. Plačana najemnina se všteva v kupnino predmeta najema. Po plačilu vseh pogodbeno dogovorjenih obrokov najemnine in odkupne vrednosti preide lastninska pravica na predmetu

najema na najemnika. Do prenosa lastninske pravice ostane predmet najema v lasti najemodajalca.

Najem opreme za zasneževanje zajema tudi brezplačno usposabljanje zaposlenih najemnika na podlagi predhodnega dogovora z najemnikom.

Najemnik s to pogodbo najema, najemodajalec pa prevzema izvedbo pogodbene obveznosti po ponudbi/predračunu z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

4. člen

Najemodajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti. Najemodajalec zagotavlja, da bo pogodbene obveznosti opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu s podano ponudbo, z veljavnimi predpisi in dobrimi poslovnimi običaji ter v dogovorjenih rokih.

Najemodajalec se obvezuje, da bo najeta oprema izpolnjevala proizvajalčeve standarde in standarde določene s slovensko zakonodajo.

Najemodajalec bo opremo dostavil najemniku na lokacijo sp. Postaja sedežnice Pisker (Enkratno – dobava instalacijskega materiala (jaški, cevi, kabli) do 31.7.2026, dobava topov in zagon opreme do 30.10.2026).

Ob prevzemu predmeta najema se sestavi primopredajni zapisnik, v katerem se ugotovi stanje predmeta najema ob prevzemu in je sestavni del pogodbene dokumentacije.

Najemnik bo opremo zavaroval na svoje stroške.

Če se bo ugotovilo, da oprema odstopa od navedb v dokumentaciji JN št. NMV-0035/2026 ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe, bo najemnik opremo zavrnil, zaradi česar bo najemodajalec prešel v zamudo. Zavrnitev bo označena na primopredajnem zapisniku.

POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

5. člen

Vrednost pogodbenih obveznosti znaša:

Naziv ponudbene postavke	Vrednost
Vrednost najema opreme za zasneževanje	EUR brez DDV/mesec
Število mesecev	36
Vrednost najema opreme za 36 mesecev	EUR brez DDV
Vrednost DDV	EUR
Skupna vrednost najema opreme za 36 mesecev	EUR

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da so cene brez davka na dodano vrednost iz ponudbe fiksne in veljajo do konca izvedbe pogodbenih obveznosti. V pogodbeno ceno so vračunani tudi vsi stroški za izvedbo pogodbenih obveznosti na zahtevani lokaciji.

6. člen

Najemnik bo najemodajalcu poravnal pogodbene obveznosti trideseti (30) dan od prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun najemodajalca št. _____ pri _____.

Najemodajalec bo za čas trajanja pogodbe izstavil šestintrideset (36) računov v višini 1/36 skupne vrednosti najema topov za obdobje treh (3) let in sicer od novembra 2026 do oktobra 2029.

Plačilni rok je največ trideset (30) dni od dneva pravilno izstavljenega e-računa. Po plačilu vseh 36 računov najemnine, vsi snežni topovi preidejo v najemnikovo last.

7. člen

Če zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ki je po zakonu praznik ali dela prost dan, se za zadnji dan izstavitve računa šteje naslednji delavnik.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa, ki je podlaga za izplačilo.

Pri izstavitvi e-računa se je potrebno sklicevati na številko pogodbe. Če zadnji dan roka plačila sovpada z dnem, ki je po zakonu praznik ali dela prost dan, se za zadnji dan roka plačila šteje naslednji delavnik.

8. člen

Najemodajalec zagotovi garancijsko dobo v trajanju dvanajst (12) mesecev, pri čemer začne garancijski rok teči od datuma primopredaje. Najemodajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na dobavljeni opremi v roku, ki ga skupno določita najemnik in najemodajalec.

Garancijske liste proizvajalca preda najemodajalec najemniku. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave. Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju besedila: OZ).

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

9. člen

Stranki se v zvezi s predmetom najema dogovorita ter se najemnik nasproti najemodajalcu zavezuje, da bo:

- predmet najema uporabljal izključno za opravljanje svoje registrirane dejavnosti, v skladu z namenom te pogodbe in z vestnostjo skrbnega in dobrega gospodarja,
- na svoje stroške nemudoma in brez odlašanja odpravil vsakršno škodo oziroma poslabšanje predmeta najema, ki je nastala na predmetu najema po njegovi krivdi (naklep in huda malomarnost),
- ne bo vršil predelav ali dodelav na predmetu najema brez soglasja najemodajalca,
- omogočil najemodajalcu kadarkoli ob prisotnosti predstavnika najemnika preveriti stanje in uporabo predmeta najema oziroma izpolnjevanje najemnikove obveze ravnanja v smislu dobrega gospodarja.

10. člen

Najemodajalec se proti najemniku zaveže, da bo po podpisu in sklenitvi te pogodbe oziroma v skladu s to pogodbo najemniku izročil predmet najema v stanju, ki najemniku omogoča uporabo predmeta najema. Najemodajalec je dolžan na lastne stroške opraviti izobraževanje in usposobiti zaposlene najemnika za samostojno delo, servisiranje in vzdrževanje z najeto opremo pred začetkom delovanja sistema skladno z predhodnim dogovorom z najemnikom.

11. člen

Če se izkaže, da predaja ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko najemnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

12. člen

Najemodajalec najemniku jamči, da:

- najeto blago deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak,
- najeto blago popolnoma ustreza tehničnim specifikacijam in zahtevam, ki so bila dana v okviru dokumentacije JN in ponudbeni dokumentaciji,
- bo servisiral, vzdrževal in odpravljal napake na opremi znotraj garancijskega obdobja.

13. člen

Najemnik lahko razdre pogodbo, če zaradi zakasnitve ali napak pri dobavi z najemom ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval.

V primeru razdrtja pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse zapadle obveznosti po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in morebitno izkazano škodo.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

14. člen

najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Izbrani ponudnik mora naročniku ob sklenitvi pogodbe predložiti zavarovanje: Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku garancijske dobe.

POGODBENA KAZEN

15. člen

Za prekoračitev roka dobave po krivdi najemodajalca, zaračunava najemnik najemodajalcu pogodbeno kazen v višini dva promila (2,00 ‰) od celotne vrednosti pogodbenih obveznosti (vrednost z DDV) za vsak koledarski dan prekoračitve, pri čemer pogodbena kazen ne sme presegati pet odstotkov (5,00 %) celotne vrednosti pogodbenih obveznosti.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani najemodajalca ali višje sile, je najemodajalec dolžan najemniku takoj v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka dobave.

Če rok izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšan, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi najemodajalca. Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode najemniku. Povračilo tako nastale škode bo najemnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljene pogodbene kazni.

VIŠJA SILA

16. člen

Medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank, izvirajočih iz te pogodbe, se ne izvajajo v času, ko katera od pogodbenih strank zaradi višje sile ne more izpolnjevati svojih obveznosti.

Določba prvega odstavka tega člena nima vpliva na pravice, ki jih je pogodbena stranka pridobila pred nastopom dogodka višje sile, kakor tudi ne na obveznosti, ki bi jih morala izpolniti pred tem.

O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata pogodbeni stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o uporabi predmeta najema v takih pogojih. Pisno obvestilo mora vsebovati podatke o nastopu in naravi dogodka ter njegovih potencialnih posledicah.

Če za pogodbeno stranko nastopi nezmožnost izpolnjevanja obveznosti po tej pogodbi zaradi dogodka višje sile, pa o tem ne obvesti druge pogodbene stranke, izgubi pravico, da bi uporabila višjo silo kot utemeljitev, opravičilo ali podlago za uveljavljanje drugih pravic, ki bi jih sicer imela zaradi dogodka višje sile.

Nobena stranka ne more uveljavljati zahtevkov, ki ji po tej pogodbi ali po zakonu pripadajo zaradi kršitve druge pogodbene stranke, če je kršitev nastala zaradi višje sile.

Če je zaradi višje sile začasno onemogočeno izvrševanje kakšne dolžnosti po tej pogodbi, se rok za izvršitev ustrezno podaljša.

Med trajanjem dogodka višje sile se bosta pogodbeni stranki po najboljših močeh trudili zmanjšati vso škodo, izgube, zamude ali motnje, ki izvirajo iz takega dogodka.

Ko preneha nezmožnost spolnjevati obveznosti zaradi višje sile, pogodbeni stranki nadaljujeta s izpolnjevanjem medsebojnih pravic in obveznosti v skladu s pogodbo.

SPREMEMBA OKOLIŠČIN

17. člen

Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo neupravičeno pogodbeno tveganja preveliti pretežno ali izključno le na eno od pogodbenih strank, ima druga pogodbeni stranka pravico zahtevati spremembo te pogodbe.

O nastopu spremenjenih okoliščin iz prvega odstavka tega člena, se morata pogodbeni stranki nemudoma medsebojno obvestiti in se dogovoriti o izvajanju te pogodbe v spremenjenih okoliščinah. Obvestilo mora biti podprto z dokumentacijo, ki je v tem času na razpolago in ki opisuje naravo okoliščine, znesek stroškov, ki so nastali ali naj bi nastali v zvezi s spremenjeno okoliščino. Obvestilo mora biti kasneje dopolnjeno z dodatno dokumentacijo.

Pogodbeni stranki se bosta, če je to potrebno, sestali, da bi se uskladili o potrebnih spremembah vsebine te pogodbe z namenom, da se vzpostavi pogodbeno ravnotežje zaradi nastopa spremenjene okoliščine.

Za spremenjene okoliščine štejejo poleg (izvirnih) nacionalnih prepisov, tudi predpisi, posamični akti ali ukrepi drugih organov, ki pomenijo vključitev obveznih določb predpisov Evropske unije v pravni red Republike Slovenije ali ki pomenijo izvrševanje neposredno uporabljivih pravil prava EU, ki izpolnjujejo pogoje za spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Za urejanje vseh vprašanj v zvezi s to pogodbo pogodbeni stranki kot skrbnike te pogodbe določita:

a) za najemnika:

— -----.

b) za najemodajalca:

— -----.

PODIZVAJALCI

19. člen

(Opomba: Določbe navedene v tem delu bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo najemodajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje storitev s podizvajalci, črta in se navede »Najemodajalec ob predložitvi ponudbe in sklenitvi pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbe.«)

Najemodajalec bo pogodbene storitve izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi¹:

1.	
2.	

¹ Opomba: vpišejo se podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, zakonite zastopnike, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost (brez DDV), kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so obvezna sestavina sporazuma v primeru podane zahteve podizvajalca/ev po neposrednem plačilu.

Najemodajalec mora med izvajanjem javnega naročila najemnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih

namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- obrazec izjava o podizvajalcu,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ker bo najemodajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, najemodajalec v skladu z določili ZJN-3 pooblašča najemnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega najemodajalca neposredno plačuje podizvajalcem. Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega najemnik namesto najemodajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Najemodajalec se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil predhodno potrjene račune svojih podizvajalcev.

Najemodajalec, za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.

KONČNE DOLOČBE

20. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku najemnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji oziroma pravni osebi iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku najemnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

21. člen

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko najemnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in določila te pogodbe, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil najemodajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga najemnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom najemnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano najemodajalcu.

22. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo najemnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani najemodajalca ali podizvajalca ali
- če bo najemnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri najemodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če najemodajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu najemodajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo najemnik obvestil najemodajalca.

Če najemnik v roku tridesetih (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30) dan od seznaitve s kršitvijo.

Ta pogodba preneha veljati v primeru, da najemnik preneha opravljati s koncesijo podeljeno opravljanje javne službe.

23. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na njeno izvajanje, razen podatkov, ki so v skladu z veljavnimi predpisi javni, se štejejo za poslovno skrivnost.

24. člen

Stranki pogodbe se zavezujeta, da bosta pri delu varovali osebne podatke, ki jim bodo pri delu ali v zvezi z delom razkrite oziroma, ki jih bodo obdelovali v okviru svojega dela, in sicer v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in veljavno nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov; ZVOP-2).

Vsaka stranka pogodbe obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje te pogodbe in jih lahko hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka stranka pogodbe poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi stranki pogodbe.

Stranki pogodbe se zavezujeta, da bosta z osebnimi podatki, s katerimi bosta (nenamerno) prišli v stik ob izvajanju te pogodbe, skrbno varovali, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi in jih ne bosta razkrili tretji osebi.

Za morebitne kršitve obveznosti, določene v tem členu, sta stranki pogodbe odškodninsko odgovorni.

25. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, reševati sporazumno s pogajanjem in s konstruktivnim dogovarjanjem, izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja.

Če do sporazumne rešitve spora ne pride, ali se katerakoli od pogodbenih strank pogajanjem izmika, je za vse morebitne spore in nesoglasja iz te pogodbe ali v zvezi z njo, stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Pogodbeni stranki soglašata, da se, če s to pogodbo ni določeno drugače, za razmerje med strankama uporabljajo določila OZ.

26. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

27. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

28. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih najemnik prejme dva (2) izvoda, najemodajalec pa en (1) izvod.

V | | , dne

V Mariboru, dne

Najemodajalec:

| |

| | , direktor/-ica

Najemnik:

Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom, d.o.o.

Ranko Šmigoc, direktor



**JAVNI HOLDING
MARIBOR, d. o. o.**

 Zagrebška cesta 30
2000 Maribor

 02 45 00 300

 www.jhmb.si
info@jhmb.si

Obrazec št. 8

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA RESNOST PONUDBE**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec
ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javno naročilo »Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev) smučišča Pisker«, objavljeno na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____ v primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila,

brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 18.600,00 EUR.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašчам naročnika Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih
mojih računov:

SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in
pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 9

VZOREC: OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Podatki o garantu:

Naziv garanta:

Naslov:

Kraj:

Za: Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor

Datum:

(vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Bančna garancija

ŠTEVILKA:

(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT:

(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA:

(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.

z dne

za: Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev)
smučišča Pisker

(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)

ZNESEK IN VALUTA:

(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov:

(navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE:

(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI:

(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:

(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je

priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Datum in kraj:

Žig in podpis garanta:

Obrazec št. 10

VZOREC: OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Podatki o garantu:

Naziv garanta:

Naslov:

Kraj:

Za: Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor

Datum:

(vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Bančna garancija

ŠTEVILKA:

(vpiše se številka zavarovanja)

GARANT:

(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA:

(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: Javno podjetje za mestni potniški promet Marprom d.o.o., Mlinska ulica 1, 2000 Maribor

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.

z dne

za: Najem avtomatske opreme za zasneževanje za 3 leta (36mesecev)
smučišča Pisker

(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)

ZNESEK IN VALUTA:

(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov:

(navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE:

(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI:

(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:

(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik

zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Datum in kraj:

Žig in podpis garanta:
